

УТВЕРЖДАЮ
директора МБОУ
«СОШ с.Хажиевлы им.Товзаева Р.Э.»
Ш.Ш. Дадаханова
от 30.08.2024г.Пр.№34

**План работы
Школьного краеведческого музея
на 2024-2025 учебный год.**

направление	мероприятия
организационное и методическое	<ul style="list-style-type: none">- заседание Совета музея- участие в работе ученического Совета школы- составление плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год- положение о музее- приказ о создании школьного музея/о назначении руководителем школьного музея- участие в педагогическом совете с вопросом «Современный школьный музей как средство гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения»- проведение семинара «Современный школьный музей: проблемы и перспективы развития»- проведение семинара для классных руководителей «Музей в воспитательном пространстве школы»- обновление паспорта музея, программы развития музея- подведение итогов работы. Музея за год- расширение взаимодействия школьного музея с общественными организациями и учреждениями - распространение опыта работы-создание нормативных актов и документов по деятельности музея- участие в течение года педагогов и учащихся в конкурсном движении различного уровня по профилю музея-работа с архивными документами, периодической печатью, интернет-источниками- сбор газетных, журнальных статей об интересных людях и Событиях- акт обследования музея- список музейного актива- свидетельство о паспортизации
поисково-исследовательское и краеведческое	<ul style="list-style-type: none">- встречи с участниками и очевидцами событий истории школы, запись их воспоминаний, фотографирование,- переписка с земляками, проживающими за пределами города, региона.- поиск и сбор предметов материальной и духовной культуры (новых экспонатов), собирание краеведческого материала по истории родного края,- организация исследовательской деятельности учащихся, подготовка проектов, докладов, рефератов и т.п.,- организация работы с одаренными детьми, методическое обеспечение их участия в конкурсах в соответствии с интересами и способностями.

<p>экспозиционно-выставочное и работа с музейным фондом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работа по сбору краеведческого материала, связанного с историей села - оформление альбомов выпускников 9 классов, оформление эстафетного альбома 9 класса - оформление интерьера музея школы - оформление выставок, плакатов, планшетов, стенгазет, альбомов-раскладушек, стендов к памятным датам, - подготовка и демонстрация презентаций, видео роликов, посвященных педагогам, выпускникам школы, памятным датам, - инвентаризация имеющихся музейных предметов, - ведение инвентарной книги поступлений музейных предметов на постоянное хранение, - систематизация музейных предметов по разделам и по темам - введение книги учета научно-вспомогательного фонда
<p>экскурсионное массово-просветительское, культурно-образовательное</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проведение экскурсии в музее школы - экскурсия для учащихся 5-х классов и воспитанников детского сада - проведение занятия для 5ж классов «Здравствуй, музей!» - участие в программе и мероприятиях Музея Побед - проведение встреч для выпускников школы - подготовка и проведение мероприятий, посвященных дню рождения школы - подготовка и проведение праздников, уроков мужества, классных часов, литературно-музыкальных композиций, круглых столов, ученических конференций и т.д. на базе музея
<p>учебно-образовательное и воспитательное проектная деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сбор материала для экспозиции «проведение экскурсий по данной теме - проект «История школы» - работа с родителями по привлечению их к участию в деятельности музея, которая способствуют укреплению связи семьи и школы,
<p>информационно-технологическое и информационное</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обновление списка медалистов на сайте музея - обновление списка классов-победителей школьного конкурса «Самый классный класс» - раздел «Краеведческий музей» на сайте школы - размещение публикаций о деятельности музея в гос. пабликах - размещение информации о деятельности музея на сайте музея школы, - укрепление связей с общественными организациями и учреждениями

Заместитель директора по ВР



М.А.Цакаева